

ROMÂNIA  
JUDECĂTORIA CLUJ NAPOCA  
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL 3185  
SECȚIA CIVILĂ  
DOSAR NR.1971/211/2015

SENTINȚA CIVILĂ NR.1422/CC/2015  
Ședința Camerei de Consiliu din 12 februarie 2015  
Instanța constituită din:  
JUDECĂTOR: DIANA ROȘU  
GREFIER: MARIA-IRINA OLARU

S-a luat în examinare cererea formulată de petiționarul ILCAȘ VALENTIN, în calitate de împuternicit special, având ca obiect acordarea personalității juridice SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA.

Soluționarea cererii s-a făcut în camera de consiliu.

Procedura este legal îndeplinită.

S-a făcut referatul cauzei, după care instanța, în baza art.150 C.pr.civ., constată că la dosarul cauzei sunt suficiente probe pentru justa soluționare a cererii, declară închisă faza probatorie și reține cererea în pronunțare.

### INSTANȚA

Examinând cererea formulată de petiționarul ILCAȘ VALENTIN, în calitate de împuternicit special, pentru acordarea personalității juridice SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA având ca scop: apărarea drepturilor și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, prevăzute în legislație și în Contractele Colective de Muncă.

Constată că sunt îndeplinite cerințele prevăzute de art.3 alin.2 din Legea nr.62/2011, statutul cuprinde cerințele prevăzute de art.6 alin.1 din aceeași lege, iar la dosar sunt depuse de împuternicitul special al membrilor fondatori documentele prevăzute de art.14 din Legea nr.62/2011, respectiv procesul verbal al Adunării Generale de constituire din 16.01.2015, statutul sindicatului, dovada privind sediul sindicatului, tabelul nominal cuprinzând cei 16 membri fondatori ai sindicatului și tabelul nominal cuprinzând membrii Biroului Executiv al SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA.

În consecință, în temeiul art.15 din Legea nr.62/2011, se va admite cererea petiționarului Ilcaș Valentin pentru acordarea personalității juridice SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA, urmând a se proceda conform art.17-19 din aceeași lege.

Văzând și disp.art.16 din Legea nr.62/2011,

PENTRU ACESTE MOTIVE  
ÎN NUMELE LEGII  
HOTĂRĂȘTE:

Admite cererea formulată de petiționarul ILCAȘ VALENTIN, în calitate de împuternicit special, cu domiciliul în Cluj-Napoca str.Aurel Vlaicu nr.4 ap.17 jud.Cluj, pentru

acordarea personalității juridice SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA, și, în consecință:

Acordă personalitate juridică SINDICATULUI NAȚIONAL AL FARMACIȘTILOR DIN ROMÂNIA, constituit în baza hotărârii Adunării Generale din 16.01.2015, cu sediul în CLUJ-NAPOCA Bd.Eroilor nr.16 jud.Cluj, având ca scop: apărarea drepturilor și promovarea intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, prevăzute în legislație și în Contractele Colective de Muncă, și având Biroul Executiv alcătuit din: **președinte - ANTOFIE IOAN, prim-vicepreședinte - PRADA SPERANȚA, vicepreședinți - CAREAN ANGELA, MEZDREA ADELINA, secretar - NEAG MIRCEA FLAVIUS.**

Dispune înscrierea sindicatului în registrul persoanelor juridice al acestei instanțe.

Cu drept de apel în termen de 15 zile de la comunicare.  
Pronunțată în ședința publică din 12 februarie 2015.

**JUDECĂTOR**  
**DIANA ROȘU**

**GREFIER**  
**MARIA-IRINA OLARU**

Pentru conformitate  
cu originalul  
Grefier



Red.DR/dact.MIO 12.02.2015- 3 ex.

neintroducându-se în termen  
legal APEL hotărârea se  
declară definitivă și irevocabilă  
Cluj-Napoca, la ..... 6. MAR. 2015..

Grefier

ACHITAT TAXA JUDICIARĂ DE TIMBRU  
ÎN VALOARE DE 5 LEI, CU  
CHITANȚA ACHITATĂ LA DOSAR.  
GREFIER







## STATUTUL

### SINDICATULUI NAȚIONAL al FARMACIȘTILOR din ROMÂNIA

#### CAP. I – Scopul, Obiectivul, Denumirea și Sediul

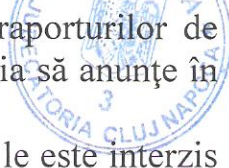
##### **Art.1**

1. Sindicatul Național al Farmaciștilor din România s-a constituit în scopul apărării drepturilor și promovării intereselor profesionale, economice, sociale, culturale și sportive ale membrilor săi, prevăzute în legislație și în Contractele Colective de Muncă. Pentru atingerea scopului propus, Sindicatul Național al Farmaciștilor din România va utiliza toate mijloacele statutare și legale precum și toate formele de luptă sindicală, recunoscute ca mijloace legitime de acțiune ale sindicatelor în temeiul Constituției și a celorlalte norme legale interne/europene și va acționa în conformitate cu documentele internaționale ratificate de România.
2. Obiectivul Sindicatul Național al Farmaciștilor din România este obținerea unor condiții decente de muncă și de viață pentru membrii săi și în general pentru salariați care să le permită acestora realizarea deplină a personalității lor în acord cu demnitatea umană și aspirațiile proprii.
3. Denumirea este **Sindicatul Național al Farmaciștilor din România**. Sindicatul s-a constituit în temeiul dreptului de liberă asociere prevăzut de Constituția României și funcționează conform dispozițiilor legale cu privire la sindicate și potrivit prezentului Statut.
4. Acronimul pentru **Sindicatul Național al Farmaciștilor din România** este **SNFR**. În textul prezentului statut acronimul SNFR se va citi **Sindicatul Național al Farmaciștilor din România**.
5. Sediul **Sindicatul Național al Farmaciștilor din România** este în Cluj Napoca, b-dul Eroilor nr.16, jud. Cluj.

#### CAP. II – Dobândirea și încetarea calității de membru

##### **Art.2**

1. Poate dobândi calitatea de membru al SNFR orice persoană care lucrează în domeniul farmaceutic (farmacii de circuit închis, farmacii de circuit deschis, laboratoare medicale, depozite de medicamente, industria de medicamente, reprezentanți medicali, etc. ...).
2. Pentru a deveni membru al SNFR persoana solicitantă trebuie să semneze o cerere de adeziune pe care o depune la Biroul Executiv/președintele de grupă sindicală.

- 
3. Membrii SNFR își pot păstra această calitate și după încetarea raporturilor de muncă, dacă plătesc în continuare cotizația stabilită, având obligația să anunțe în scris Biroul Executiv de schimbarea condiției lor.
  4. Nu pot dobândi calitatea de membru de sindicat persoanele cărora le este interzis prin lege să constituie sindicate/să adere la sindicate.
  5. La sindicat poate adera orice persoană care consideră că organizația îi poate apăra drepturile și reprezenta interesele.

#### **Art. 4**

Calitatea de membru cu drepturi depline se dobândește de la data aprobării cererii de afiliere de către Biroul Executiv/președintele grupei sindicale.

#### **Art. 5**

Calitatea de membru al SNFR încetează:

- a) la data de întâi a lunii următoare celei în care s-a depus cererea de retragere;
- b) la data adoptării hotărârii de excludere;
- c) la data ocupării unei funcții prevăzute prin lege/statut/regulament ca fiind incompatibilă cu calitatea de membru al sindicatului;
- d) la data înscrierii într-un alt sindicat, dacă legea nu prevede alt fel;
- e) la data decesului membrului de sindicat.

### **CAP. III – Drepturile și îndatoririle membrilor**

#### **Art. 6**

##### **Membrii Sindicatului au următoarele drepturi:**

- a) de a alege și de a fi aleși în organele de conducere ale sindicatului, excepție făcând cei care dețin funcții de conducere în unitate definite prin Regulament ca incompatibile cu funcțiile de conducere în sindicat;
- b) de a-și susține punctele de vedere în fața oricărui organ al sindicatului;
- c) de a fi sprijiniți de organizație în vederea apărării drepturilor/promovării intereselor lor legitime, ce pot fi apărate/promovate prin mijloace de acțiune sindicală;
- d) de a fi sprijiniți de organizație în vederea promovării acelor interese ale lor ce pot fi realizate prin mijloace de luptă sindicală;
- e) de a beneficia de sprijinul și protecția organizației contra oricărui abuz sau limitări exercitate din cauza sau în legătură cu activitatea lor sindicală;
- f) de a critica activitatea și de a cere sancționarea membrilor care nu și-au îndeplinit ori și-au îndeplinit necorespunzător mandatul primit din partea organizației, indiferent de durata și importanța mandatului;
- g) de a beneficia de toate avantajele pe care organizația le va dobândi sau stabili în favoarea membrilor săi.



## Art. 7

Nici un membru al sindicatului nu poate pretinde să-și exercite sau să beneficieze de aceste drepturi dacă nu a plătit cotizația la zi ori nu și-a îndeplinit în totalitate sarcinile sindicale primite din partea organizației.



## Art. 8

### **Membrii au următoarele îndatoriri:**

- a) de a cunoaște și respecta prevederile Statutului și Regulamentelor sindicatului;
- b) de a cunoaște Programul de acțiune al sindicatului și de a contribui activ la realizarea acestuia;
- c) de a îndeplini misiunile sindicale ce le-au fost încredințate de Biroul Executiv;
- d) de a respecta hotărârile adoptate statutar în oricare organ de conducere al sindicatului și de a participa la toate acțiunile, chiar dacă personal au votat împotriva ori s-au abținut;
- e) de a-și îndeplini în totalitate și la timp obligațiile financiare față de organizație.

## **CAP. IV – Cotizația**

### Art. 9

1. Cotizația se plătește lunar, excepție făcând membrii prevăzuți la alin. 5.
2. Fiecare membru al sindicatului va plăti organizației o cotizație în cuantum de 1% din venitul salarial brut realizat în fiecare luna.
3. Cotizația va fi virată/depusă în contul sindicatului sau plătită la casieria sindicatului.
4. Cotizația poate fi reținută pe statul de plata pentru fiecare membru care are calitatea de salariat și apoi virată în contul sindicatului.
5. Foștii salariați, care rămân membri ai SNFR, datorează o cotizație de 30 de lei pe an care se va plăti astfel: 15 lei până la 31 martie și 15 lei până la 30 septembrie. Suma poate fi plătită și integral până la 31 martie.
6. Consiliul Național/Biroul Executiv poate hotărâ modificarea cuantumului cotizației și a modului de colectare a acesteia.

## **CAP.V – Organele de conducere și organizarea sindicatului,**

### Art. 10

Organele de conducere ale sindicatului sunt:

1. **Adunarea Generală** a membrilor este organul suprem de conducere al sindicatului;
2. **Consiliul Național** coordonează activitatea sindicatului pe perioada dintre Adunările Generale;
3. **Biroul Executiv** asigură conducerea operativă a sindicatului este încredințată.

## **Adunarea Generală**



### **Art. 11**

1. Adunarea Generală se întrunește anual și are următoarele atribuții:
  - a) adoptă și modifică Statutul;
  - b) adoptă strategia Sindicatului și programul de acțiune;
  - c) alege, validează sau revocă membrii Biroului Executiv;
  - d) alege Comisia de Cenzori;
  - e) dezbate și aprobă Raportul de activitate al Biroului Executiv;
  - f) dezbate și aprobă Raportul Comisiei de Cenzori/Auditorului Financiar;
  - g) dezbate și aprobă Execuția Bugetară;
  - h) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli;
  - i) aprobă salariul de funcții și numărului de personal angajat;
  - j) adoptă hotărâri cu privire la declanșarea grevei de avertisment, grevei generale precum și a grevei de solidaritate
  - k) aprobă cuantumul salariilor și al indemnizațiilor;
  - l) aprobă comasarea sau divizarea sindicatului
  - m) aprobă dizolvarea sindicatului și hotărăște asupra patrimoniului;
  - n) aprobă afilierea la structuri sindicale;
  - o) dă mandat Biroului Executiv să hotărască în probleme punctuale, specificate în mandat;
  - p) adoptă hotărâri în privința oricăror probleme legate de activitatea sindicatului.
2. Adunarea Generală Ordinară sau Extraordinară se compune din toți membri sau din reprezentanți aleși conform unei norme de reprezentare denumiți participanți de drept. Este constituită statutar în prezența a 2/3 din participanții de drept și adoptă hotărâri valabile cu votul a jumătate plus unu din cei prezenți.
3. Hotărârile privind modificarea Statutului se adoptă cu 2/3 din voturile celor prezenți.
4. Hotărârile privind dizolvarea sindicatului trebuie să întrunească votul a 2/3 din numărul total de participanți de drept.
5. În Adunarea Generală dreptul de vot poate fi exercitat și prin corespondența cu privire la oricare dintre problemele înscrise pe ordinea de zi cu excepția alegerilor. Numărul membrilor care și-au exercitat în acest fel dreptul de vot va fi inclus în numărul membrilor prezenți la adunare.
6. Norma de reprezentare la ședințele Adunării Generale ordinare sau extraordinare este de 1/60. Norma de reprezentare nu îngrădește în niciun fel dreptul fiecărui membru de a participa la Adunarea Generală.
7. Nu au drept de vot membrii care se găsesc în situațiile prevăzute la art. 7.

## **Adunarea Generală Extraordinară**

### **Art. 12**

1. Adunarea Generală Extraordinară exercită atribuțiile Adunării Generale Ordinare.



2. Adunarea Generală Extraordinară se convocă în situații de urgență a căror rezolvare cade în competența Adunării Generale și lucrează statutar în condițiile prevăzute la art. 11 alin. 2, 3 și 4.
3. Hotărârile privind comasarea, divizarea sau dizolvarea sindicatului trebuie să întrunească votul a 2/3 din numărul total de participanți de drept.



## **Consiliul Național**

### **Art. 13**

1. Consiliul Național este organul de conducere cu caracter deliberativ și decizional care asigură coordonarea activității SNFR în perioada dintre două Adunări Generale, în conformitate cu rezoluțiile adoptate de Adunarea Generală.
2. Consiliul Național este alcătuit din membrii Biroului Executiv și din președinții grupelor sindicale/înlocuitorii de drept ai acestora.
3. Consiliul Național se întrunește semestrial în sedințe ordinare și ori de câte ori este nevoie în sedințe extraordinare. Modalitatea de votare se stabilește în prima zi a lucrărilor prin vot liber deschis. Alegerile se fac prin vot secret cu o majoritate simplă din numărul delegaților prezenți.
4. Lucrările Consiliului Național sunt organizate și conduse de Biroul Executiv.

### **Art. 14**

#### **Atribuțiile Consiliului Național**

1. Consiliul Național are următoarele atribuții:
  - a) adoptă ordinea de zi și regulile de procedură privind desfășurarea lucrărilor consiliului;
  - b) coordonează și orientează întreaga activitate între două Adunări Generale;
  - c) analizează și hotărăște asupra activității structurilor organizatorice inferioare;
  - d) rectifică bugetul pe parcursul exercițiului bugetar în funcție de priorități;
  - e) soluționează contestațiile privind sancțiunile aplicate de Biroul Executiv;
  - f) hotărăște afilierea sau retragerea din organizațiile naționale și internaționale;
  - g) hotărăște în materia declanșării conflictelor de muncă;
  - h) hotărăște/modifică cuantumul cotizației pentru membri;
  - i) convoacă Adunarea Generală în sedințe extraordinare;
  - j) modifică Strategia Sindicatului între două sedințe ale Adunării Generale;
  - k) în mod cu totul excepțional hotărăște asupra modificărilor urgente ale Statutului SNFR urmând ca acestea să fie supuse validării în prima sedință a Adunării Generale;
  - l) adoptă Regulamentele Sindicatului;
  - m) stabilește poziția de principiu a sindicatului față de evenimentele majore care pot influența viața socială și economică a membrilor săi, interesele legitime, colective sau individuale, ale acestora;
  - n) aprobă, de principiu, ordinea de zi pentru Adunarea Generală;
  - o) primește și validează candidaturile pentru funcțiile din Biroul Executiv;
  - p) avizează materialele ce vor fi prezentate în Adunarea Generală cu excepția Raportului Comisiei de Cenzori/Auditorului Financiar;



- r) soluționează plângerile de orice natură îndreptate împotriva hotărârilor Biroului Executiv;
  - s) stabilește echipa de negociere a Contractului Colectiv de Muncă și mandatul acesteia;
  - t) hotărăște în orice problemă legată de activitatea sindicatului și care nu este de competența exclusivă a Adunării Generale.
2. În cazuri excepționale precum îmbolnăviri de lungă durată, emigrare, fraudă, dispariție, ș.a., Consiliul Național poate suspenda din funcție persoana în cauză, putând decide asupra interimatului acestei funcții. Concomitent, este convocată Adunarea Generală în ședință extraordinară pentru expunerea cazului și alegeri anticipate.
3. În exercitarea atribuțiilor proprii Consiliul Național adopta hotărâri, semnate pentru conformitate de către președintele sindicatului și secretarul general.

### **Biroul Executiv**

#### **Art. 15**

- 1. Conducerea activității curente a sindicatului este încredințată Biroului Executiv, care reprezintă sindicatul în toate acțiunile sale, conformându-se Statutului și hotărârilor Consiliului Național și ale Adunării Generale.
- 2. Biroul Executiv se compune din președinte, primvicepreședinte, vicepreședinți și secretar aleși de Adunarea Generală prin vot secret/deschis, direct pe funcții.
- 3. Mandatul membrilor Biroului Executiv este de patru ani.
- 4. Membrii Biroului Executiv sunt membri de drept ai Consiliului Național și sunt reeligibili la sfârșitul mandatului, cu excepția celor care au fost revocați din funcție.

#### **Art. 16**

- 1. **Biroul Executiv are următoarele atribuții:**
  - a) aplică programul de activitate;
  - b) desemnează înlocuitorul care preia atribuțiile președintelui pe perioada cât acesta nu-și poate exercita mandatul din motive obiective;
  - c) propune modificarea statutului;
  - d) reprezintă ori asistă membri de sindicat în raporturile cu terții;
  - e) elaborează proiectul contractului colectiv de muncă;
  - f) numește responsabili sindical pe domenii de activitate;
  - g) centralizează cererile de aderare la sindicat;
  - h) numește comisiile de constatare a existenței motivelor care atrag excluderea membrilor din sindicat și comisiile pe domenii de activitate;
  - i) adoptă hotărârile de excludere a membrilor din sindicat;
  - j) adoptă orice hotărâre și întreprinde orice acțiune necesară pentru funcționarea optimă a sindicatului, pentru apărarea eficientă a drepturilor membrilor săi și promovarea intereselor acestora;





- k) convocă Adunarea Generală ordinară sau extraordinară din proprie inițiativă sau la solicitarea scrisă și motivată a cel puțin 1/5 din numărul membrilor de sindicat, stabilește data, a locul și propune ordinea de zi a acestora;
  - l) convocă ședința Consiliului Național;
  - m) întocmește proiectele Regulamentelor;
  - n) stabilește sarcini pentru fiecare președinte de grupa sindicală.
- 2. Biroul Executiv se convocă de către Președinte sau de către 2/3 din numărul membrilor lui și lucrează statutar în prezența a jumătate plus unu din membri.
  - 3. Hotărârile în ședința Biroului Executiv se iau cu jumătate plus unu din voturile celor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui/înlocuitorului acestuia este hotărâtor.
  - 4. Împărțirea responsabilităților în cadrul Biroului Executiv se va face de către președinte după consultarea membrilor acestuia.
  - 5. Biroul Executiv are obligația de a comunica responsabililor sindicali hotărârile adoptate, pentru a fi puse în aplicare.
  - 6. Pentru apărarea drepturilor și promovarea intereselor colective/individuale ale membrilor de sindicat, Biroul Executiv poate folosi din proprie inițiativă orice mijloc legal, fără a fi nevoie de un mandat special din partea celui/celor în cauză.
  - 7. Apărarea drepturilor individuale ale membrilor de sindicat se face, de regulă, la cererea scrisă și motivată a acestora.

### **Președintele**

#### **Art. 17**

- 1. Președintele reprezintă și angajează sindicatul în raporturile cu terții.
- 2. Președintele prezidează reuniunile Adunării Generale, ale Consiliului Național, ale Biroului Executiv și are dreptul de a participa la orice reuniune a structurilor funcționale ori a comisiilor de lucru ale sindicatului.
- 3. Președintele poate delega o parte dintre atribuțiile sale celorlalți membri ai Biroului Executiv.

### **Primvicepreședintele/Vicepreședinții**


#### **Art. 18**

- 1. Îndeplinesc, potrivit dispozițiilor art. 16 lit. b, de drept atribuțiile Președintelui atunci când acesta nu-și poate exercita mandatul din motive obiective.
- 2. Vicepreședinții îndeplinesc sarcinile distribuite conform hotărârii Biroului Executiv.

### **Secretarul**

#### **Art. 19**

- 1. Secretarul va asigura:
  - a) organizarea reuniunilor sindicale;
  - b) comunicarea ordinii de zi și a documentelor supuse dezbaterii;

- 
- c) consemnarea dezbatărilor, hotărârilor, deciziilor organelor deliberative ale sindicatului;
  - d) ținerea evidenței hotărârilor, rezoluțiilor și deciziilor sindicatului precum și urmărirea modului lor de îndeplinire;
  - e) organizarea desfășurării acțiunilor colective revendicative sau de protest ale sindicatului în conformitate cu prevederile statutare și legale în vigoare;
  - f) coordonează secretariatul tehnic la nivelul sindicatului și al grupelor sindicale;
2. Este secretarul organelor de conducere și întocmește procesele verbale ale ședințelor desfășurate de acestea.

### **Președintele de Grupă Sindicală**

#### **Art. 20**

1. Asigură coordonarea activității grupei sindicale și răspunde de transmiterea tuturor informațiilor către membri și de la membri către Biroul Executiv.
2. Atribuțiile funcției sunt cele de la art. 25.

### **Alegere, Revocare, Suspendare, Demisie**

#### **Art. 21**

Pot fi aleși în organele de conducere membrii ai sindicatului, care au capacitatea de exercițiu deplină și nu execută pedeapsa complementară a interzicerii dreptului de a ocupa o funcție sau de a exercita profesie de natura aceleia de care s-a folosit condamnatul pentru săvârșirea infracțiunii.

#### **Art. 22**

1. Biroul Executiv al Sindicatului este compus din membri aleși pentru un mandat de 4 ani. La expirarea mandatului aceștia își pot depune candidatura pentru un nou mandat, excepție făcând cei ce au fost revocați din funcție.
2. Modalitatea de depunere a candidaturilor și desfășurare a alegerilor se stabilește prin regulament adoptat conform prezentului statut.

#### **Art. 23**

1. Depășirea competențelor și a limitelor de reprezentare stabilite prin legislația în vigoare, Statutul și Regulamentele sindicatului, poate atrage revocarea persoanelor în cauză și răspunderea acestora pentru prejudiciile aduse.
2. Nici o cerere de revocare nu va putea fi invocată dacă nu a fost depusă în scris și motivată, de către 1/5 din numărul membrilor de sindicat, de 2/3 din membrii Consiliului Național, de 3/4 din membrii Biroului Executiv.
3. Biroul Executiv are obligația de a convoca Adunarea Generală Extraordinară în termen de 10 zile de la data depunerii cererii. Convocarea Adunării Generale Extraordinare nu va putea fi făcută pentru o dată ce ar depăși 30 de zile de la data depunerii cererii de revocare.
4. În cazul în care Biroul Executiv nu convocă Adunarea Generală Extraordinară sau nu respectă termenele prevăzute în alineatul 3, deși cererea de revocare a fost



statutar formulată, oricare dintre membri sindicatului este îndreptăţit să convoace Adunarea Generală Extraordinară în termenul prevăzut de statut, a prezida şi a consemna hotărârile ei într-un proces verbal.

5. În perioada de 30 de zile de la depunerea statutară a cererii de revocare, cel împotriva căruia s-a depus cererea este considerat suspendat din funcţie.
6. Suspendarea încetează la expirarea termenului de 30 de zile, iar cererea de revocare se consideră a nu fi depusă dacă Adunarea Generală Extraordinară nu a fost convocată în condiţiile prevăzute în alineatele precedente.
7. Biroul Executiv poate lua măsura suspendării temporare din funcţie pentru oricare dintre membrii care deţin funcţie în structurile sindicatului în cazul încălcării prevederilor statutului sau a regulamentelor de către aceştia ori în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a sarcinilor încredinţate sau a mandatului.
8. Orice membru al structurilor sindicatului poate demisiona din funcţia pe care o deţine. Demisia se înregistrează la Biroul Executiv şi devine efectivă după trecerea unui termen de preaviz de 15 zile calendaristice.

#### **Art. 24**

1. Membrii Biroului Executiv pot demisiona din funcţie printr-o cerere scrisă. Cererea de demisie îşi produce efectele la expirarea unui termen de 30 de zile calendaristice de la înregistrarea cererii dacă solicitantul nu revine asupra cererii.
2. Pe perioada preavizului, la cererea expresă a sa, cel în cauză este considerat suspendat din funcţie, atribuţiile sale fiind preluate de:
  - a) Preşedinte, dacă demisionarul este primvicepreşedintele.
  - b) Înlocuitorul desemnat de Biroul Executiv, dacă demisionarul este Preşedintele sau Secretarul.
3. Depunerea cererii de demisie fără preaviz atrage pierderea calităţii de membru de sindicat prin excludere din sindicat de la data depunerii cererii.

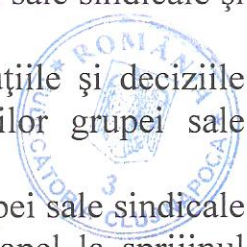
### **Structura Funcţională**

#### **Art. 25**

1. Sindicatul este structurat pe grupe sindicale organizate de Biroul Executiv, în funcţie de opţiunea membrilor de sindicat, pe criteriul profesiei sau al locului de muncă (teritorial).
2. Fiecare Grupă Sindicală va fi condusă de un preşedinte de Grupă Sindicală ales de Adunarea Generală a Grupei Sindicale.
3. Grupele Sindicale îşi pot alege un Birou al Grupei Sindicale format din trei persoane: preşedinte, vicepreşedinte, secretar.
4. În cazul în care Grupa Sindicală nu îşi poate alege preşedintele, acesta va fi ales/numit de către Consiliul Naţional dintre candidaţii propuşi de către membrii Biroului Executiv.

#### **Art. 26**

1. Misiunea preşedintelui de Grupă Sindicală este:

- 
- a) de a fi în permanență la curent cu revendicările membrilor grupei sale sindicale și de a le transmite Biroului Executiv;
  - b) de a fi în permanență la curent cu acțiunile, hotărârile, rezoluțiile și deciziile sindicatului și de a le aduce operativ la cunoștință membrilor grupei sale sindicale;
  - c) de a reprezenta, în numele sindicatului, interesele membrilor grupei sale sindicale față de cel care angajează, și de a încerca, înainte de a face apel la sprijinul Biroului Executiv sau al întregii organizații sindicale, să soluționeze personal cererile și revendicările membrilor, prin conciliere cu cel care angajează;
  - d) de a asigura aducerea la îndeplinire, întocmai și în termenele stabilite, a hotărârilor și deciziilor Adunării Generale, ale Consiliului Național și ale Biroului Executiv.
2. Președintele Grupei Sindicale are dreptul la sprijinul organizației în cazurile în care situația sa ar fi periclitată din cauza activității sindicale.

## **CAP. VI – Recompense și sancțiuni**

### **Art. 27**

1. Pentru îndeplinirea cu succes a unei sarcini sindicale, Biroul Executiv poate aproba acordarea unor recompense.
2. Sistemul de recompense și modalitatea de acordare a acestora se stabilesc de Biroul Executiv, în limita bugetului alocat.

### **Art. 28**

1. Pentru încălcarea prevederilor Statutului, Regulamentelor, a hotărârilor Adunării Generale, Consiliului Național sau ale Biroului Executiv, membrilor organizației li se pot aplica sancțiuni sindicale:
2. Sancțiunile sindicale aplicabile sunt:
  - a) suspendarea acordării sprijinului și a asistenței organizației, pe o perioadă de până la trei luni;
  - b) suspendarea dreptului de vot, pe o perioadă de până la șase luni;
  - c) retragerea calității de responsabil sindical;
  - d) suspendarea din funcție pe o perioadă de până la trei luni;
  - e) revocarea.
3. Sancțiunea suspendării din funcție se aplică în baza hotărârii Biroului Executiv validată de Consiliul Național. Sancțiunea este efectivă de la stabilirea ei și se consideră a nu fi fost dată dacă nu este validată de către Consiliul Național care trebuie să se întrunească în 30 de zile de la data hotărârii sancțiunii de către Biroul Executiv.
4. Sancțiunea suspendării dreptului de vot operează de drept pentru cei care nu și-au îndeplinit obligațiile financiare față de organizație mai mult de trei luni consecutiv.



## **CAP.VII – Patrimoniul**



### **Art. 29**

1. Patrimoniul sindicatului este indivizibil.
2. Organizația sindicală poate dobândi cu titlu gratuit sau cu titlu oneros, orice fel de bunuri mobile și imobile necesare realizării scopului pentru care este înființată. Patrimoniul sindicatului se constituie din:
  - a) cotizațiile membrilor;
  - b) veniturile întreprinderilor cu caracter lucrativ pe care le înființează sau le dobândește în mod legal;
  - c) donații sau legate;
  - d) orice alte surse legale de venituri.
3. Nimeni nu poate dispune asupra patrimoniului organizației, cu excepția Adunării Generale.

### **Art. 30**

1. Politica financiară a organizației intră în competența Biroului Executiv.
2. Exercițiul financiar coincide cu anul calendaristic.
3. Controlul gestiunii patrimoniului este exercitat de Comisia de Cenzori aleasă de Adunarea Generală a Sindicatului. În cazul în care nu s-a ales Comisia de Cenzori sau aceasta nu-și poate desfășura activitatea, Sindicatul va apela la serviciile unui auditor financiar care va controla gestiunea, va întocmi și va prezenta raportul controlului în cadrul Adunării Generale ordinare.

## **CAP.VIII Comasarea, divizarea, dizolvarea**

### **Art. 31**

Sindicatul National al Farmaciștilor din România se poate comasa, diviza, dizolva numai prin hotărârea Adunării Generale convocată special în acest scop. Hotărârea se ia prin vot secret, cu votul a jumătate plus unu, în prezența a 2/3 din numărul participanților de drept.

## **CAP.IX Relații cu alte Organizații**

### **Art. 32**

1. Sindicatul are dreptul de a stabili relații cu alte organizații sindicale din țară și din străinătate.
2. Relațiile se stabilesc prin hotărârea Biroului Executiv adoptată cu o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor săi.

## **CAP. X Dispoziții finale**

### **Art. 33**

1. Sindicatul are dreptul la șampilă, însemne și insigne proprii precum și la drapel propriu. De asemenea are dreptul la publicații proprii.
2. Prezentul statut se întregește cu prevederile Regulamentelor proprii care nu pot fi contrare dispozițiilor statutare.
3. Prevederile din Regulamente contrare prezentului statut și legislației în vigoare sunt nule și nu pot produce nici un efect.

Prezentul Statut a fost adoptat în Adunarea Generală din 16 ianuarie 2015.

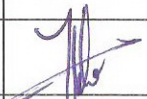

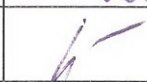
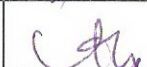

Împuternicit Special  
Ilcas Valentin





# TABEL NOMINAL

Cuprinzand membrii Biroului Executiv al Sindicatului National al Farmacistilor din Romania

Nr. Crt.	Numele si Prenumele	Domiciliul	C.N.P.	Profesia	Funcția	Semnatura
1	ANTOFIE IOAN	Viisoara, str. Principala, nr. 484, jud. Cluj	1630124264369	farmacist	Presedinte	
2	PRADA SPERANTA	Bucuresti, str. Pinului, nr. 34, ap. 13	2561001401746	farmacist	Prim-Vicepresedinte	
3	CAREAN ANGELA	Cluj-Napoca, str. Plopilor nr. 12, ap. 1	2550901120783	farmacist	Vicepresedinte	
4	MEZDREA ADELINA	Bucuresti, str. Pictor Dumitrescu, nr. 3	2561223400764	farmacist	Vicepresedinte	
5	NEAG MIRCEA FLAVIUS	Floresti, str. Crisan, nr. 28, jud. Cluj	1760302120685	farmacist	Secretar	

Imputernicit special  
Ileas Valentin  
